



**KEMENTERIAN WILAYAH PERSEKUTUAN
BORANG PERMOHONAN PERUMAHAN PENJAWAT AWAM 1MALAYSIA (PPA1M)
WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR**

SYARAT-SYARAT PERMOHONAN <ol style="list-style-type: none"> 1) Warganegara Malaysia 2) Keutamaan kepada pendapatan isi rumah bulanan tidak melebihi RM10,000.00 3) Terbuka kepada anggota perkhidmatan awam dan badan-badan berkanun Persekutuan 4) Keutamaan diberikan kepada pekhidmat yang bekerja di WPKL 5) Tidak diisyiharkan muflis 	(A) MAKLUMAT PEMOHON	PENTING : Tarikh Luput Permohonan adalah 2 tahun dari tarikh pendaftaran	SILA KOSONGKAN RUANGAN INI										
	NAMA												
	NO. KAD PENGENALAN/ POLIS/TENTERA												
	TARIKH LAHIR	[]		-	[]	-	[]	[]	[]	[]	[]	[]	
	JANTINA	[]		L - LELAKI P - PEREMPUAN									
	TARAF PERKAHWINAN	[]		B - BUJANG K - KAHWIN J - JANDA D - DUDA U - BALU									
	BANGSA	[]		M - MELAYU C - CINA I - INDIA L - LAIN-LAIN									
	BIL. TANGGUNGAN	[]		ORANG									
	KECACATAN	(NYATAKAN): _____											
	ALAMAT RUMAH												
PERKARA-PERKARA YANG MESTI DISERTAKAN SEMASA MENGHANTAR BORANG PERMOHONAN													
<ol style="list-style-type: none"> 1) Senarai semak 2) Borang PPA1M 3) Salinan slip gaji pemohon dan pasangan atau surat pengesahan pendapatan oleh majikan 4) Salinan Borang J/EA/EC pemohon dan pasangan 5) Surat Akuan Sumpah bagi pengesahan pendapatan pasangan (jika bekerja sendiri atau tidak memiliki slip gaji) 	TEL	POSKOD - BANDAR (R @ H/P)											
	MAJIKAN DAN ALAMAT TEMPAT KERJA												
	TEL	[]	-	[]	[]	[]	[]	[]	[]	[]	[]		
	KEDIAMAN SEKARANG	[]	POSKOD - BANDAR (P)										
	PEKERJAAN												
	PENDAPATAN PEMOHON (GAJI POKOK)	RM	[]	[]	[]	[]	.	[]	[]	[]	[]		
	PENDAPATAN ISTERI/SUAMI	RM	[]	[]	[]	[]	.	[]	[]	[]	[]		
	JUMLAH PENDAPATAN ISI RUMAH	RM	[]	[]	[]	[]	.	[]	[]	[]	[]		
	ALAMAT E-MEL												

(B) MAKLUMAT ISTERI/SUAMI												SILA KOSONGKAN RUANGAN INI
NAMA												
NO. KAD PENGENALAN/ POLIS/TENTERA												
TARIKH LAHIR	____ - ____ - ____											
JANTINA	<input type="checkbox"/>	L - LELAKI P - PEREMPUAN										
BANGSA	<input type="checkbox"/>	M - MELAYU C - CINA I - INDIA L - LAIN-LAIN										
JIKA KECACATAN	(NYATAKAN): _____											
MAJIKAN DAN ALAMAT TEMPAT KERJA												
POSKOD						BANDAR						
TEL	<input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> (P)											
PEKERJAAN	<input type="checkbox"/> K - KERAJAAN B - BADAN BERKANUN S - SWASTA <input type="checkbox"/> D - BEKERJA SENDIRI L - LAIN-LAIN (NYATAKAN) _____											
(C) MAKLUMAT PEMILIKAN RUMAH DIPOHON												
RUANG LANTAI	<input type="checkbox"/>	1 - 1,000 KAKI PERSEGI (RM150,000)			<input type="checkbox"/>	2 - 1,200 KAKI PERSEGI (RM260,000)			<input type="checkbox"/>	3 - 1,434 KAKI PERSEGI (RM300,000)		
PINJAMAN DIPOHON	<input type="checkbox"/>	1 - PINJAMAN KERAJAAN			<input type="checkbox"/>	2 - INSTITUSI KEWANGAN						
	<input type="checkbox"/>	3 - LAIN-LAIN (NYATAKAN) _____										
(D) PENGAKUAN PEMOHON												
SAYA _____ NO. K/P _____	UNTUK KEGUNAAN KWP											
DENGAN INI MEMBUAT PENGAKUAN BAHWA APA-APA MAKLUMAT YANG DIBERIKAN PADA BORANG INI ADALAH BENAR.												
JIKA SEKIRANYA DIDAPATI SEBARANG KETERANGAN YANG DIBERIKAN ADALAH PALSU, MAKA PERMOHONAN INI AKAN DIBATALKAN.												
<hr/>												
(TANDATANGAN PEMOHON ATAU COP IBU JARI KIRI)												
TARIKH _____												
(E) PENGESAHAN MAJIKAN												
DENGAN INI ADALAH DISAHKAN BAHWA DI SEPANJANG PENGETAHUAN SAYA MAKLUMAT DI ATAS ADALAH BENAR												
<hr/>												
No. Siri _____												
<hr/>												
TANDATANGAN DAN COP												
TARIKH _____												



**PERMOHONAN PERUMAHAN PENJAWAT AWAM 1MALAYSIA (PPA1M)
DI WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR**

MAKLUMAT PERHUBUNGAN

(Maklumat ini mestilah disertakan semasa mengemukakan permohonan)

BIL.	PERKARA	MAKLUMAT			
1.	NAMA PEMOHON				
2.	ALAMAT SURAT MENYURAT				
3.	NO. TELEFON	RUMAH :	PEJABAT:	H/P:	

SYARAT-SYARAT DAN MAKLUMAT AM

BIL.	PERKARA	SPESIFIKASI														
1.	SYARAT-SYARAT PERMOHONAN	<p>Syarat-syarat kelayakan permohonan ialah:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Seorang anggota Perkhidmatan Awam (definisi mengikut Perkara 132 Perlembagaan Persekutuan) atau badan-badan berkanun Persekutuan (BBP) dan badan-badan berkanun Negeri (BBN) termasuk Pihak Berkuasa Tempatan (PBT). - Setiap anggota Perkhidmatan Awam atau BBP dan BBN serta PBT dibenarkan mengemukakan 1 permohonan sahaja. Bagi pasangan suami/isteri yang berkhidmat sebagai anggota Perkhidmatan Awam atau BBP dan BBN serta PBT pula hanya satu permohonan sahaja dibenarkan. - Pendapatan bulanan isi rumah tidak melebihi RM10,000.00 dan belum memiliki rumah di WP Kuala Lumpur. - Kelayakan memohon adalah Gred Jusa C dan ke bawah. - Penjawat awam yang akan berpencen layak memohon untuk dipertimbangkan walaupun telah berpencen semasa surat tawaran dikeluarkan. Walau bagaimanapun, penjawat awam yang telah berpencen semasa permohonan PPA1M tidak layak dipertimbangkan. - Keutamaan diberikan kepada pekhidmat yang bekerja di WP Kuala Lumpur - Tidak diisyitiharkan muflis. - Pembeli rumah di bawah skim ini tidak layak untuk mendapat kuarters Kerajaan walaupun selepas tamat tempoh moratorium. 														
2.	MORATORIUM	<ul style="list-style-type: none"> - Moratorium selama 10 tahun akan dikenakan di mana rumah yang dibeli tidak boleh dipindah milik atau dijual tanpa kebenaran kerajaan. - Pindah milik rumah berkenaan hanya dibenarkan kepada waris terdekat seperti suami/isteri atau anak-anak dan tempoh moratorium selama 10 tahun terus dikenakan. 														
3.	DEFINISI PENDAPATAN ISI RUMAH PPA1M BUKIT JALIL	<ul style="list-style-type: none"> - Bagi permohonan individu (bujang/pasangan tidak bekerja), pendapatan isi rumah merujuk kepada gaji pokok pemohon. - Bagi pasangan (suami/isteri) yang juga merupakan penjawat awam, pendapatan isi rumah merujuk kepada kombinasi gaji pokok. - Bagi pasangan yang bekerja swasta, pendapatan isi rumah merujuk kepada kombinasi gaji pokok pemohon dan gaji keseluruhan pasangan (bedarkan slip gaji yang dikemukakan). 														
4.	JENIS RUMAH	Pangsapuri														
5.	KELUASAN, HARGA DAN KELAYAKAN PENDAPATAN	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Keluasan</th> <th style="text-align: center;">Harga Unit</th> <th style="text-align: center;">Kelayakan Pendapatan Isi Rumah</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1,000 kaki persegi</td> <td style="text-align: center;">RM 150,000</td> <td style="text-align: center;">< RM5,000</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1,200 kaki persegi</td> <td style="text-align: center;">RM 260,000</td> <td style="text-align: center;">RM 5,001 – RM 8,000</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1,434 kaki persegi</td> <td style="text-align: center;">RM 300,000</td> <td style="text-align: center;">RM 8,001 – RM 10,000</td> </tr> </tbody> </table>			Keluasan	Harga Unit	Kelayakan Pendapatan Isi Rumah	1,000 kaki persegi	RM 150,000	< RM5,000	1,200 kaki persegi	RM 260,000	RM 5,001 – RM 8,000	1,434 kaki persegi	RM 300,000	RM 8,001 – RM 10,000
Keluasan	Harga Unit	Kelayakan Pendapatan Isi Rumah														
1,000 kaki persegi	RM 150,000	< RM5,000														
1,200 kaki persegi	RM 260,000	RM 5,001 – RM 8,000														
1,434 kaki persegi	RM 300,000	RM 8,001 – RM 10,000														
6.	PENENTUAN UNIT	Melalui undian														

7.	PENGAMBILAN DAN PENGHANTARAN BORANG PERMOHONAN	<p>- Borang Permohonan boleh diperoleh melalui laman web Kementerian Wilayah Persekutuan di www.kwp.gov.my atau di Aras 5, Kementerian Wilayah Persekutuan</p> <p>Alamat Penghantaran:</p> <p>Unit RUMAWIP dan PPA1M, Kementerian Wilayah Persekutuan, Aras 5, Blok 2, Menara Seri Wilayah, 62100 Putrajaya</p> <p>Waktu Urusan:</p> <p>Isnin – Jumaat 8.30 pagi – 1.00 tengah hari 2.00 petang – 5.00 petang</p>
8.	PERTANYAAN DAN MAKLUMAT LANJUT	Sila lawati laman web www.kwp.gov.my atau talian 03 – 8889 7805 atau 03 – 8889 7849
9.	TARIKH <u>TUTUP</u> PERMOHONAN	Permohonan dibuka sehingga 28 Februari 2015
10.	TEMPOH SAH MAKLUMAT PERMOHONAN	Borang-borang permohonan masih boleh digunakan untuk cabutan unit-unit PPA1M akan datang dan maklumat dikemukakan akan luput tempohnya selepas 2 tahun dari tarikh permohonan.

* syarat tambahan



**PERMOHONAN PERUMAHAN PENJAWAT AWAM 1MALAYSIA
(PPA1M)**

SENARAI SEMAK

(Semua dokumen di bawah mestilah disertakan semasa mengemukakan permohonan)

BIL.	DOKUMEN PERMOHONAN	(/)
1.	Senarai Semak.	
2.	Borang Permohonan (Borang PPA1M-1).	

BIL.	DOKUMEN PEMOHON*	(/)
1.	Salinan Sah Kad Pengenalan.	
2.	Sekurang-kurangnya 1 dokumen berikut: <ul style="list-style-type: none"> <i>f</i> Salinan Sah Slip Gaji Terbaru. <i>f</i> Surat Pengesahan Pendapatan oleh Majikan. <i>f</i> Salinan Sah Penyata Cukai Pendapatan (Borang J/ EC/ EA). 	

BIL.	DOKUMEN SUAMI/ ISTERI PEMOHON* (JIKA BERKAITAN)	(/)
1.	Salinan Sah Kad Pengenalan.	
2.	Sekurang-kurangnya 1 dokumen berikut: <ul style="list-style-type: none"> <i>f</i> Salinan Sah Slip Gaji Terbaru. <i>f</i> Surat Pengesahan Pendapatan oleh Majikan. <i>f</i> Salinan Sah Penyata Cukai Pendapatan (Borang J/ EC/ EA). 	
3.	Pasangan yang bekerja sendiri atau tidak mempunyai slip gaji/dokumen pengesahan pendapatan, perlu membuat Surat Akuan Sumpah berhubung maklumat dalam borang permohonan.	

* Semua salinan dokumen hendaklah **DIAKUI SAH** oleh Pegawai Kerajaan dalam Kumpulan Pengurusan dan Profesional/ Pesuruhjaya Sumpah/ Ahli Dewan Undangan Negeri/ Ahli Parlimen/ Jaksa Pendamai/ Penghulu.

SURAT AKUAN SUMPAH

Saya No. Kad Pengenalan
yang beralamat di

.....
dengan sesungguhnya dan sebenarnya mengaku bahawa:

- (1) Saya ,
** a. bekerja sebagai dengan
pendapatan sebanyak RM..... sebulan. Jumlah pendapatan
isi rumah saya ialah sebanyak RM.....
- ** b. pada masa ini tidak mempunyai sebarang pekerjaan dan tidak mempunyai
sumber pendapatan.
- (2) Semua maklumat yang diberikan pada Borang Permohonan Perumahan Penjawat
Awam 1Malaysia Di Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur (**Borang PPA1M-1**)
adalah benar dan jika sekiranya didapati sebarang keterangan yang diberikan
adalah palsu, maka permohonan saya ini akan dibatalkan.

Saya membuat surat akuan ini dengan kepercayaan bahawa apa-apa yang tersebut di
dalamnya adalah benar, serta menurut Akta Akuan Berkanun, 1960.

Diperbuat dan dengan sesungguhnya
diakui oleh yang tersebut namanya di
atas iaitu
.....
di
di Negeri
pada }
.....

Di hadapan saya,

.....
(Tandatangan Hakim Mahkamah Sesyen, Majistret
atau Pesuruhjaya Sumpah)

** Potong mana yang tidak berkenaan.